



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน จังหวัดลำปาง โทร. ๐ ๕๔๒๙ ๑๕๘๔

ที่ สป.๐๔๓๒/๔๗๐ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประจำเดือน

เรียน สาธารณสุขอำเภอเถิน

ตามที่ งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น(ตามเอกสาร)

เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :TIA) ข้อ MOIT ๒ ให้มีการเสนอให้ผู้บริหารรับทราบและพิจารณาสั่งการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน จึงขออนุญาตนำเอกสารผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ โดยนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน <https://www.thlp.moph.go.th> และติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน ตลอดจนปริม์สกรีน นำเสนอผู้มีอำนาจลงนามรับทราบว่าได้นำเผยแพร่บนเว็บไซต์แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

( นายประยูร จินทร์ศักดิ์ )  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- ทราบ
- อนุญาต

( นายชุมพล ดวงดีวงศ์ )  
สาธารณสุขอำเภอเถิน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน จังหวัดลำปาง โทร. ๐ ๕๔๒๑ ๕๘๔

ที่ ลป.๔๐๓๒/๔๘๑ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

เรียน สาธารณสุขอำเภอเถิน

ตามแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน กำหนดให้มีการเผยแพร่ผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน จึงขออนุญาตเผยแพร่ผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ ไปยังบนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน <https://www.thlp.moph.go.th> นำเสนอผู้มีอำนาจลงนามรับทราบว่าได้นำเผยแพร่บนเว็บไซต์แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

( นายประยูร จินทร์ศักดิ์ )  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- ทราบ
- อนุญาต

( นายชุมพล ดวงดีวงศ์ )  
สาธารณสุขอำเภอเถิน



## แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ปีงบประมาณ 2565 (สขร.1)

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕

ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน

| ลำดับที่ | ชื่อโครงการที่ได้ซื้อหรือจ้างแล้ว | วงเงินที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง | ระยะเวลาที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง |
|----------|-----------------------------------|----------------------------|------------------------------|-----------------------|
| ๑        | ค่าอินเทอร์เน็ตรายเดือน           | ๘๒๐.๐๐                     | ๓๐ วัน                       | เฉพาะเจาะจง           |
| ๒        | ค่าจ้างเหมาทำป้ายไวนิล            | ๕๐๐.๐๐                     | ๓๐ วัน                       | เฉพาะเจาะจง           |
| ๓        | ค่าเดินทางไปราชการ                | ๘๘๐.๐๐                     | ๓๐ วัน                       | เฉพาะเจาะจง           |
| ๔        | ค่าเดินทางไปราชการ                | ๕๒๐.๐๐                     | ๓๐ วัน                       | เฉพาะเจาะจง           |
|          |                                   |                            |                              |                       |

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

|   |   |
|---|---|
| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข   |   |
| ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน<br>วัน/เดือน/ปี : ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕<br>หัวข้อ : รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประจำเดือน<br>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)<br>รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประจำเดือน<br>Link ภายนอก : ไม่มี<br>หมายเหตุ : - |   |
| ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล<br><br>( นายประยูร จันทรศักดิ์ )<br>นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ<br>๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕   | ผู้อนุมัติรับรอง<br><br>( นายชุมพล ดวงดีวงศ์ )<br>สาธารณสุขอำเภอเถิน<br>๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ |
| ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่<br><b>กนกวรรณ</b><br>(นางสาวกนกวรรณ วังหอม)<br>เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี<br>๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕  |   |