



**แผนบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน
อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง**

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารบุคคล (People Excellence)

ประเด็น / งาน : บุคลากร

ตัวชี้วัด

1. มีบุคลากรตอบแบบประเมินดัชนีความสุขของคนทำงาน (Happinometer) 100%
2. หัวหน้างานของหน่วยงานในสังกัด สสจ.ลำปาง ประเมินสุขภาวะองค์กร (HPI) 100%
3. มีองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพมาตรฐาน ร้อยละ 20

ลำดับ	ชื่อโครงการ/รายละเอียดกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ(ระบุ ให้ชัดเจน)	ผู้รับผิดชอบ
				จำนวน	แหล่งงบ		
	<u>รหัสโครงการ 130301</u>						
	<u>โครงการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล</u>						
1	1.จัดการข้อมูลอัตรากำลัง						
	1.1 ลงข้อมูลใน Google Sheet ให้เป็น Real Time	1 ครั้ง	รพ./รพ.สต.	0.00		Oct-65	คณะกรรมการฯ
	เพื่อทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ทั้งที่ปฏิบัติงานตามจริง และ						
	ตาม จ. และมีจำกัดบุคลากรที่แก้ไขได้						
	1.2 คีย์ข้อมูลก่อนสิ้นเดือน	เดือนละ1 ครั้ง	รพ./รพ.สต.	0.00		Oct-65	คณะกรรมการฯ
	1.3 รายงานความเคลื่อนไหวทุกไตรมาส	ทุกไตรมาส	รพ./รพ.สต.	0.00		Oct-65	คณะกรรมการฯ
	2.การเตรียมผู้บริหารแถว 2						
	2.1 ส่งรายชื่อของกลุ่มเป้าหมายที่จะอบรม	1 ครั้ง	รพ./รพ.สต.	0.00		Oct-65	คณะกรรมการฯ

เพื่อมาผ่านการพัฒนาศักยภาพ แล้วผ่านการคัดเลือก						
2.2 ทำ รายงานข้อมูลของบุคลากรในGoogle Sheet ที่จะเกษียณในแต่ละปี และวางแผนไว้เพื่อทดแทน	เดือนละ1 ครั้ง	รพ./รพ.สต.	0.00		Oct-65	คณะกรรมการฯ
- การปรับโรงพยาบาล						
3.1 จัดทำ BLUE PRINT	1 ครั้ง	รพ./รพ.สต.	0.00		Oct-65	คณะกรรมการฯ
3.2 ประเมิน Need assessment	1 ครั้ง	รพ./รพ.สต.	0.00		Oct-65	คณะกรรมการฯ
3.3 ทำแผน Work content , Competency	1 ครั้ง	รพ./รพ.สต.	0.00		Oct-65	คณะกรรมการฯ
3.4 ปรับขยายกรอบให้เหมาะสม	1 ครั้ง	รพ./รพ.สต.	0.00		Oct-65	คณะกรรมการฯ
4 พัฒนาศักยภาพบุคลากรบริหาร						
ผบก	1 ครั้ง	รพ/ สสอ	0	แผนเงินบำรุง		ขวัญทอง , ภาวิณี , ณรงค์
ผบต	1 ครั้ง	รพ	0	แผนเงินบำรุง		แสงเดือน
5.พัฒนาศักยภาพในการเขียนและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	60 คน	รพ	12,000	UC		นฤมล
การพัฒนาสมรรถนะเฉพาะวิชาชีพ (Functional competency)						
1. เทคนิคการแพทย์						
งานประชุม Thailand LA forum 2022 (รับใบประกาศ)	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	พ.ย.-65	ศศิธร
มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ฉบับปี 2565 (ออนไลน์)	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค. 65.-ก.ย.66	จุฬาลักษณ์
งานประชุมสมาคมเทคนิคการแพทย์ 2022	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	พ.ค.-66	บุษราคัม
2. กายภาพบำบัด						
2.1 ประชุมวิชาการประจำปี (ใช้สิทธิ) 2 คน 10,000บาท/คน						
ประชุมสมาคมกายภาพบำบัด/ประชุมวิชาการด้านกายภาพ	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค. 65.-ก.ย.66	ภาวิณี เทพสิงห์
ประชุมสมาคมกายภาพบำบัด/ประชุมวิชาการด้านกายภาพ	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค. 65.-ก.ย.66	จิราวรรณ คำเครื่อง

	2.2 อบรมพัฒนาทักษะให้มีคุณสมบัติตามลักษณะงาน						
	อบรมวิชาการหลักสูตรผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค. 65.-ก.ย.66	ภาวิณี เทพสิงห์
	3. รังสีการแพทย์						
	งานประชุมวิชาการด้านรังสี	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค. 65.-ก.ย.66	เสาวนีย์
	4.แพทย์แผนไทย						
	อบรมการนวดปรับสมดุลร่างกาย	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค. 65.-ก.ย.66	สิตานันท์
	อบรมฟื้นฟูความรู้ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	2 คน	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค. 65.-ก.ย.66	
	อบรมการนวดดอกเสี้ยน	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค. 65.-ก.ย.66	ภาณุเดช
	เป็นแหล่งฝึกงานนักศึกษาการแพทย์แผนไทย	3-5คน	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค. 65.-ก.ย.66	
	ประชุมวิชาการแพทย์แผนไทย	1	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค. 65.-ก.ย.66	สิตานันท์
	5.ทันตกรรม						
	1 ประชุมวิชาการ ทันตแพทย์สมาคมแห่งประเทศไทยฯ	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ธค.65	
	2 อบรมระยะสั้น (หลักสูตร 4 เดือน) ทันตกรรมประดิษฐ์	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ก.ค.66 - ต.ค.66	
	3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาทันตกรรมสำหรับ	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	มี.ย.66 - เม.ย.67	
	6.กลุ่มการพยาบาล						
	อบรมหัวหน้างานการพยาบาล(OPD ER ward) 3 คน	3 คน	รพ.เถิน	0	UC	23-27มค.66	ศิริรัตน์ กาญจนารัตติยา
	อบรม IC (4เดือน)	1คน	รพ.เถิน	0	UC	ก.พ.66 - ต.ค.66	จารุวรรณ
	7.เภสัชกรรม						
	1.ประชุมความก้าวหน้าในการพัฒนางานเจ้าพนักงานเภสัช	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ตค.65-กย66	

	2.หลักสูตรเภสัชกรรมปฐมภูมิ	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ตค.65-กย66	
	3.ประชุมกฎหมายจรรยาบรรณวิชาชีพสาธารณสุข	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ตค.65-กย66	
	4.ประชุมวิชาการเภสัชกรตามความสนใจเพื่อพัฒนาวิชาชีพ	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ตค.65-กย66	
	8.จิตเวชและยาเสพติด						
	1.ฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาคลินิก 6	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	มิ.ย-ธ.ค.66	น.ส.บัณฑิตา วสันทนา
	2.อบรมหลักสูตร Matrix program หรือ BA BI	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ตค.65-กย.66	น.ส.บัณฑิตา วสันทนา
	3. ประชุมวิชาการยาเสพติดแห่งชาติ	1 คน	รพ.เถิน	0	UC	ตค.65-กย.66	นางศิรินาถ แต่มคม
	9.บริหาร						
	1 อบรมเพิ่มพูนความรู้ และทักษะบุคลากรด้านพัสดุ	2 คน	รพ.เถิน	0	UC	ตค.65-กย66	
	2 อบรมเพิ่มพูนความรู้ และทักษะบุคลากรด้านการเงิน	2 คน	รพ.เถิน	0	UC	ตค.65-กย66	
	10.กลุ่มงานปฐมภูมิ						
	หลักสูตรการพยาบาลการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว care ma	1	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค - ก.ย 66	กรรณิการ์
	หลักสูตรการฟื้นฟูพยาบาลเวชปฏิบัติ 5 วัน	10	รพ.เถิน/ รพสต	0	UC	ต.ค - ก.ย 66	,แสงเดือน,กรรณิกา , พยาบาล รพส
	การประชุมวิชาการสมาคมกำหนดอาหารแห่งประเทศไทย	1	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค - ก.ย 66	มนธิชา
	การประชุมวิชาการนักโภชนาการ ภาคเหนือ	1	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค - ก.ย 66	มนธิชา
	การประชุมวิชาการกฎหมายและจรรยาวิชาชีพ สภาการส	4	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค - ก.ย 66	ยาวเรศ,จินตารัตน์,จิรายุทธิ,พงษ์สิทธิ์
	การประชุมการควบคุมและดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย/	1	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค - ก.ย 66	ธนวัฒน์
	การประชุมฟื้นฟูพยาบาลอาชีวอนามัย ระยะสั้น 10 วัน	1	รพ.เถิน	0	UC	ต.ค - ก.ย 66	กรรณิกา
	ประชุมวิชาการพยาบาล	10	รพ.เถิน/ รพสต	0	UC	ต.ค - ก.ย 66	,แสงเดือน,กรรณิกา , พยาบาล รพส
	11.ประกันฯ						

1	อบรมกฎหมายจรรยาบรรณวิชาชีพสาธารณสุข และความ	2	รพ.เดิน	0	UC	ตค.65-กย66	สมคิด สัตยญา
2	อบรมสรุปการลงบันทึก การวินิจฉัยโรคและรหัสโรค	1	รพ.เดิน	0	UC	ก.ค.-66	
	คุณภาพ กระทรวงสาธารณสุข						
	รหัสโครงการ 130302						
	โครงการ HAPPY MOPH						
	1.Happy body						
	-จัดกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ และมอบรางวัล	120	ศปสอ.เดิน	17900		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
	-ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	180	ศปสอ.เดิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
	-จัดกิจกรรมกีฬาสร้างสัมพันธ์ ศปสอ.เดิน	180	ศปสอ.เดิน	48700	UC	ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
	2. Happy Heart						
	-เยี่ยมให้กำลังใจจนท.เจ็บป่วย	120	ศปสอ.เดิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
	3.Happy Relax						
	-สอนการนวดผ่อนคลายอริยาบถ	120	ศปสอ.เดิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
	4. Happy Brain						
	ประชุมวิชาการตามวิชาชีพ	180	ศปสอ.เดิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
	ประชุมวิชาการเจ้าหน้าที่ประจำเดือน	60	ศปสอ.เดิน	18000		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
	ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถ่ายทอดประสบการณ์พี่สอนน้อง	120	ศปสอ.เดิน	31400		ส.ค.66	คณะกรรมการฯ
	5.Happy money						
	-ให้ความรู้การบริหารการเงินโดยธนาคาร	180	ศปสอ.เดิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
	6.Happy soul						
	-รดน้ำคำหัวในวันสงกรานต์	120	ศปสอ.เดิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
	ทำบุญตักบาตรวันสำคัญทางศาสนา	120	ศปสอ.เดิน	0			
	ทำบุญวันครบรอบก่อตั้งรพ.	120	ศปสอ.เดิน	0			

-ถวายเทียนพรรษา	120	คปสอ.เงิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
7.Happy Family						
-ส่งเสริมบุคลากรทำกิจกรรมในวันพ่อ วันแม่	120	คปสอ.เงิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
8.HAppy society						
- กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	120	คปสอ.เงิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
9. Happy workplace						
อบรมให้ความรู้เรื่องการทำ 5ส	120	คปสอ.เงิน	3000		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
ให้หน่วยงานทำกิจกรรม 5 ส ทุกเดือน	120	คปสอ.เงิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
10.หน่วยงานมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำกิจกรรมสร	180	คปสอ.เงิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
11.หน่วยงานมีการประเมินองค์กรตนเองด้วยเกณฑ์การปร	180	คปสอ.เงิน	0		ม.ค.-ก.ย.66	คณะกรรมการฯ
คุณภาพ กระทรวงสาธารณสุข						
12. งาน TO BE NUMBER ONE						
เข้าร่วมกิจกรรม TO BE NUMBER ONE นำเสนอ	ผู้รับผิดชอบ TO BE		0			ผู้รับผิดชอบ TO BE NUMBER
เข้าร่วมนำเสนอผลงาน TO BE NUMBER ONE	10 คน		0			ผู้รับผิดชอบ TO BE NUMBER
รวมงบประมาณทั้งหมด			131,000.00			

บริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามแผนยุทธศาสตร์องค์กรปี ๒๕๖๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถินมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้มี การเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยตนเอง ซึ่งในตัวชี้วัดด้าน Learning & Growth มุ่งเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ องค์กร โดยเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีเป้าหมายในเรื่องของการเพิ่มสัดส่วนและพัฒนาสมรรถนะ บุคลากร ให้มีขีด ความสามารถสอดคล้องและเพียงพอ เพื่อรองรับธุรกิจดิจิทัลและแผน Digital Transformation ขององค์กร โดยมีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. การจ้างงานและบรรจุพนักงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถินมีแผนจ้างงานและบรรจุ พนักงานตาม ความจำเป็นและความเหมาะสม ของงาน โดยพนักงานที่ได้รับการจ้างงานและ บรรจุ ต้องมีคุณสมบัติประสบการณ์ และ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน และมี คุณสมบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของ สำนักงานสาธารณสุข อำเภอเถิน กรณีที่มีตำแหน่งงานว่าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถินจะให้ โอกาส และพิจารณาคัดเลือกพนักงาน ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน ที่มีอยู่ ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างนั้นเสียก่อน หากไม่ สามารถสรรหา พนักงาน จากภายใน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถินได้แล้ว จึงจะดำเนินการกระบวนการสรรหาและ ว่าจ้างบรรจุบุคคล ภายนอก

๒. โครงสร้างสายการบังคับบัญชาและการแบ่งส่วนงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถินกำหนดโครงสร้าง สายการบังคับบัญชา และการแบ่งส่วนงานของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน โดยมีขอบข่ายความรับผิดชอบ ของส่วนงาน และตำแหน่งงานอย่างชัดเจน และเหมาะสมกับประเภทหรือลักษณะการดำเนินธุรกิจของ สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอเถิน และมีการ ทบทวนเป็นระยะเพื่อความเหมาะสมกับสถานการณ์

๓. การบริหารค่าตอบแทน แผนการบริหารค่าตอบแทน มีการกำหนดและ บริหารค่าตอบแทนด้วยหลักความ เป็นธรรม เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ สอดคล้องกับความสามารถของพนักงาน มี กำหนด สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีขวัญและกำลังใจที่ดีรวมทั้ง ยังดำเนินการปรับปรุง อัตราค่าตอบแทนให้สามารถ แข่งขันได้เพื่อรักษาและจูงใจให้พนักงานพัฒนาผลการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีการคำนึงถึงปัจจัยด้านสถานะทาง ธุรกิจ สภาพเศรษฐกิจและตลาดแรงงาน มี การทบทวนและปรับค่าตอบแทนโดย เข้าร่วมทำการสำรวจค่าตอบแทนเพื่อนำข้อมูลไปศึกษาและปรับให้ สอดคล้องกับ บริบทขององค์กรต่อไป

๔. สวัสดิการ แผนการบริหารสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เป็นผลประโยชน์ที่เกื้อกูลเพิ่มเติม จากค่าตอบแทน เพื่อมุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีความมั่นคงทางการเงิน (Financial Security) ทั้งระหว่างการทำงานภายในองค์กร และเมื่อเกษียณอายุโดยการ กำหนดอัตราการจ่ายดังกล่าวต้องมีความเหมาะสม กับสถานการณ์เติบโตขององค์กร โดยและไม่เป็นการเพิ่มค่าใช้จ่ายให้กับองค์กร

/๕. สภาพแวดล้อม...

๕. สภาพแวดล้อมในการทำงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถินมีแผนให้พนักงานทำงานใน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน อย่างมีความสุขและปลอดภัย ดังนั้น จึงได้ จัดสถานที่ทำงาน อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้

๖. เครื่องแบบในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับลักษณะ งาน อีกทั้งจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้แก่ พนักงาน เช่น ที่จอดรถ ห้องพยาบาล

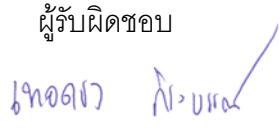


๗. การพัฒนาพนักงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน มีแผนส่งเสริมพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ ทักษะ และทัศนคติ เกี่ยวกับงาน เป็นไปตามความสามารถที่ตำแหน่งงานนั้นๆ ต้องการ โดยมีแนวทาง ในการพัฒนาที่หลากหลาย ได้แก่ ส่งเสริมให้พนักงานเพิ่มพูนความรู้ให้ตัวเองโดย ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ และการจัดอบรมสัมมนาโดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสอนงานโดยหัวหน้างาน (Coaching) การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง (On the Job Training) การศึกษา ดูงานทั้งภายในและภายนอกประเทศ การถ่ายทอดความรู้ระหว่างเพื่อนร่วมงาน และ การเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงานตามแนวทาง Learning Organization



(นายศรีศิลป์ มังกรแก้ว)

สาธารณสุขอำเภอเถิน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๖
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเถิน วัน / เดือน / ปี : ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ หัวข้อ : ผู้บริหารแสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเป็นแผนที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://www.thoenhealth.go.th/index.php Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบ  (นายเทอดธง ภิระบรรณ) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายศรศิลป์ มังกรแก้ว) สาธารณสุขอำเภอเถิน วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายเทอดธง ภิระบรรณ) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	